Генеральному директору
ООО «Алмаз»
Кареловой Дарье Викторовне
От _____
Адрес: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я_____(Ф. И.О.), паспорт серия _____ номер _____ выдан_____ _____дата выдачи _____, приобрел путевку в период с _____ по _____, категория номера _____, номер брони № _____.

Прошу произвести возврат денежных средств в размере _____ (_____) рублей, оплаченных мной с карты номер _____ с приложением подтверждающих документов (справка банка по операции) в связи с_____
(указать причину отмену брони и возврата денежных средств)

по следующим реквизитам:
ФИО получателя _____
ИНН банка_____
Наименование банка: _____

к/с банка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

БИК | | | | | | | | | |

Лицевой счет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

номер карты | | | | | | | | | | | | | | | | |

«__» _____ 20__ г. _____/_____/

Дополнительные сведения (заполняет сотрудник объекта размещения):

Дата _____время приёма заявления и проверки информации_____

Дата _____ время выезда заявителя из объекта размещения_____

Должность _____Подпись _____/_____/

Копия полностью заполненного заявления предоставляется гостю.